**REGULAMIN**

**KORZYSTANIA Z GMINNEJ HALI SPORTOWEJ**

**W BEZLEDACH**

**§ 1**

**1.** W skład hali sportowej wchodzą następujące pomieszczenia:

-sala sportowa, -ścianka wspinaczkowa, -siłownia, -sala fitness, -pomieszczenia szatniowe i sanitarne.

**2.** Hala służy do przeprowadzenia zajęć i rozgrywek sportowych oraz innych imprez rekreacyjno - sportowych i kulturalnych.

**3.** Zajęcia w pomieszczeniach hali odbywają się według wcześniej ustalonego harmonogramu.

**4.** Hala sportowa jest czynna:

Od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 21.00, oraz w soboty i niedziele w godz. 10.00 – 21.00. W razie potrzeby godziny funkcjonowania hali mogą ulec zmianie.

**5.** Halę sportową udostępnia się w pierwszej kolejności na realizację zajęć dydaktycznych z wychowania fizycznego i sportowych zajęć pozalekcyjnych.

**6.** W czasie wolnym od zajęć, o których mowa w ust. 5, hala może być udostępniana odpłatnie osobom fizycznym i grupom zorganizowanym.

**§ 2**

**1.** Wynajem pomieszczeń hali sportowej obejmuje:

- salę główną z boiskami do gier zespołowych i tenisa ziemnego, - ściankę wspinaczkową, - salę fitness, - siłownię.

**2.** Korzystający z pomieszczeń wymienionych w ust. 1 mają jednocześnie prawo do korzystania z szatni, natrysków i WC w czasie, który obejmuje umowa najmu.

**3.** Pomieszczenia hali sportowej mogą być wynajmowane osobom prawnym i osobom fizycznym przez cały tydzień w godzinach wolnych od zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych, na podstawie umowy najmu *zawartej z kierownikiem obiektu.* W szczególnych i uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wynajem w godzinach lekcyjnych.

***4.*** *Za przygotowanie umowy oraz organizację wykorzystania obiektu odpowiedzialny jest kierownik obiektu.*

***5.*** *Osoby zainteresowane wynajęciem pomieszczeń hali sportowej zgłaszają się do kierownika obiektu, który przygotowuje umowę najmu zawierającą:* ***-*** *imię i nazwisko, numer dowodu osobistego, numer NIP oraz adres podpisującego umowę lub pełną nazwę oraz adres i numer NIP wynajmującego oraz dane osoby uprawnionej do reprezentowania firmy, - imię i nazwisko kierownika grupy odpowiedzialnego za grupę korzystającą z obiektu, - numer telefonu kontaktowego, - terminy wynajmu, - prawa i obowiązki stron.*

***6.*** *Umowę z najemcą podpisuje kierownik obiektu.*

**7.** Zorganizowane grupy wybierają spośród siebie kierownika grupy, który reprezentuje grupę *przed kierownikiem hali* *w celu ustalania spraw organizacyjnych, a także ponosi odpowiedzialność za zachowanie grupy zgodne z obowiązującym regulaminem. Opiekunem może być tylko osoba pełnoletnia posiadająca odpowiednie uprawnienia.*

**§ 3**

**1.** Za korzystanie z hali sportowej pobierane są należności według stawki godzinowej ustalonej w cenniku wynajmu obiektu.

**2.** Należność ustalona zgodnie z umową powinna zostać wpłacona na podane konto w terminie zgodnym z umową wynajmu obiektu.

***3.*** *Jeżeli najemca zrezygnuje z części zajęć w danym okresie rozliczeniowym, wynajmujący nie jest zobowiązany do zwrotu części opłat.*

***4.*** *W przypadku nie możności**realizacji zajęć**z winy wynajmującego, wynajmujący zobowiązuje się udostępnić halę sportową w identycznym wymiarze godzin w innym uzgodnionym terminie.*

***5.*** *W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zwolnienie z opłat za wynajem obiektu i pomieszczeń za zgodą kierownika obiektu lub dyrektora jednostki sprawującej nadzór nad obiektem na wniosek wynajmującego.*

**6.** Osoby fizyczne i prawne wynajmujące pomieszczenia sportowe muszą korzystać z własnego sprzętu sportowego (piłki, rakiety do tenisa ziemnego, stroje i obuwie sportowe itp.). W przypadku chęci korzystania ze sprzętu sportowego będącego na wyposażeniu hali warunki powinny być dodatkowo ustalone *z kierownikiem obiektu.*

***7.*** *Właściciel hali może zrealizować zlecenie kompleksowej obsługi imprezy sportowej, kulturalnej lub innej. Cena realizacji takiej usługi powinna być określona na podstawie negocjacji z uwzględnieniem szczegółowej kalkulacji kosztów tak, aby wynagrodzenie za daną usługę pokrywało wszelkie koszty poniesione w związku z udostępnieniem pomieszczeń hali sportowej.*

**§ 4**

**1.** Korzystający z hali sportowej zobowiązani są używać strojów sportowych oraz obuwia sportowego o podeszwie niebrudzącej nawierzchnię boiska.

**2.** Osoby korzystające z hali oraz prowadzące zajęcia zobowiązuje się do:

- punktualnego rozpoczęcia i kończenia zajęć, - utrzymania czystości w obiekcie, - zabezpieczenia mienia wartościowego we własnym zakresie, - przestrzegania przepisów bhp, ppoż. i porządkowych, - podporządkowania się poleceniom pracowników obsługi hali.

**3.** Za bezpieczeństwo i przestrzeganie regulaminu obiektu odpowiedzialni są prowadzący zajęcia oraz organizatorzy zawodów, imprez sportowych i innych.

**4.** Zabrania się wnoszenia na halę sportową:

- wszelkiego rodzaju niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów grożących pożarem, - środków odurzających lub substancji psychotropowych, - puszek, butelek, itp. wykonanych z kruchego lub twardego materiału, - napojów alkoholowych.

**5.** Na terenie hali sportowej obowiązuje zakaz:

- spożywania alkoholu oraz palenia tytoniu, - wstępu osobom w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub wszelkiego rodzaju środków odurzających, - wprowadzania zwierząt.

***6.*** *Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu**zostaną usunięte z terenu hali sportowej niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania administracyjnego.*

***7.*** *Osoby uszkadzające sprzęt lub urządzenia hali sportowej ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.*

**8.** Osoby korzystające z hali zobowiązane są do zapoznania z niniejszym regulaminem i przestrzegania go.

*Uwaga:*

*W niniejszym regulaminie unieważnione zostały zapisy:*

*- § 2 ust. 3 zdanie 1 w zakresie sformułowania „zawartej z kierownikiem obiektu”*

*- § 2 ust.4-6*

*- § 2 ust. 7 w części od słów „przed kierownikiem hali” do końca jednostki redakcyjnej.*

*- § 3 ust. 3-5*

*- § 3 ust. 6 w zakresie sformułowania „z kierownikiem obiektu”*

*- § 3 ust. 7*

*- § 4 ust. 6-7*

*(Podstawa: PN.4131.287.2015.)*

*Przewodniczący Rady Gminy*

*/-/ Andrzej Kosakowski*